



**ОБЩИНА АКСАКОВО**

гр. Аксаково 9154  
ул. „Г. Петлешев“ № 58Б

**ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ**

тел. (052) 76 20 40  
факс (052) 76 32 93  
e-mail: [aksakovo@mail.orbitel.bg](mailto:aksakovo@mail.orbitel.bg)

## ЗАПОВЕД

№ 391.....

гр. Аксаково, ..30..05.....2013 г.

Във връзка с организацията на дейността по предоставяне на достъп до обществена информация, създавана или съхранявана в Община Аксаково, и с цел подобряване обслужването на граждани и юридически лица по постъпили заявления за достъп до обществена информация, и на основание чл. 3, ал. 1 във връзка с чл. 28, ал. 2 от Закона за достъп до обществена информация (ЗДОИ) и чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА

## НАРЕЖДАМ:

**I.** Заявленията за предоставяне на достъп до обществена информация по ЗДОИ, създавана или съхранявана в Община Аксаково, да се приемат и регистрират в Центъра за услуги и информация на гражданите в сградата на общинска администрация - Аксаково.

**II.** Определям **Надка Костова Симеонова** – Секретар на Община Аксаково, да разглежда постъпилите по пункт I от настоящата заповед заявления, и да взема решения за предоставяне или отказ от предоставяне на достъп до исканата обществена информация и да уведомява писмено заявителите за взетото решение.

**III.** Секретаря на Община Аксаково да изготвя и публикува по подходящ начин информация за дейността на Община Аксаково и за мястото, където се подават заявленията, възможните форми за предоставяне на достъп до обществена информация, дължимите разходи и начините за заплащането им, наименованието, адреса, телефона и работното време на гишето в Центъра за услуги и информация на гражданите, което отговаря за приемането на заявленията за предоставяне на достъп до информация.

**IV.** Директорите на дирекции в Община Аксаково, в ресора на които е отправено или до които е разпределено заявление за достъп до обществена информация, подготвят проектите на кореспонденция по чл. 29 – 33 от ЗДОИ, както и всички останали документи, свързани с хода на процедурата, както и проектите на решенията по чл. 28, ал. 2, във връзка с чл. 34 и чл. 38 от ЗДОИ за предоставяне или отказ за предоставяне на достъп до информация и ги предоставят за подпис на Секретаря на общината.

**V.** Възлагам на юристите на Община Аксаково да съгласуват решенията за предоставяне или отказите за предоставяне на достъп до обществена информация. При наличие или съмнение за наличие на основание за отказ за предоставяне на информация по смисъла на чл. 37 от ЗДОИ, включително и при предоставяне на частичен достъп, съответните експерти, до които е разпределено заявлението за достъп до обществена информация, в най-кратък срок, но не повече от пет дни от постъпване на заявлението, предоставят копие от заявлението и проекто-отговора на заявлението, съобразно своята компетентност до юристите на общината за съгласуване.

**VI.** На осн. чл. 45, ал. 1 от ЗДОИ, достъпът до обществена информация да се предоставя след заплащане на разходите по предоставяне на обществена информация,

определени със Заповед № 10 на МФ от 10.01.2001 г. за определяне нормативи за разходите при предоставяне на обществена информация и представяне на платежен документ. Разходите по предоставяне на обществена информация да се внасят и събират в касата на Община Аксаково.

**VII.** Възлагам на Директорите на дирекции в Община Аксаково, в ресора на които е отправено заявление за достъп до обществена информация, да изготвят и подписват протоколите по чл. 35, ал. 2 от ЗДОИ за предоставяне на достъп до обществена информация.

**VIII.** Изготвянето и представянето на годишния отчет по чл. 15, ал. 2 от ЗДОИ за постъпилите заявления за достъп до обществена информация, който включва и данни за направените откази и причините за това, възлагам на Секретаря на Община Аксаково.

Настоящата заповед отменя моя Заповед № 466/25.05.2010 г.

Копие от заповедта да се връчи на Надка Симеонова – Секретар на Община Аксаково, Директорите на дирекции в Община Аксаково и юристите на Община Аксаково за сведение и изпълнение.

**инж. АТАНАС СТОЙЛОВ**  
**Кмет на Община Аксаково**



Изготвил: А. Мянкова

Съгласувал: Н. Симеонова

Заповед № ЗМФ-1472/29.11.2011 г.

**МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ**  
**ЗАПОВЕД № ЗМФ-1472 от 29 ноември 2011 г.**

На основание чл. 115 от Конституцията на Република България и чл. 20, ал. 2 от Закона за достъп до обществена информация нареждам:

I. Определям следните нормативи за разходите при предоставяне на обществена информация по Закона за достъп до обществена информация според вида на носителя:

1. дискета – 1 брой – 0,50 лв.;
2. CD – 1 брой – 0,50 лв.;
3. DVD – 1 брой – 0,60 лв.;
4. разпечатване – 1 стр. (A4) – 0,12 лв.;
5. ксерокопие – 1 стр. (A4) – 0,09 лв.;
6. факс – 1 стр. (A4) – 0,60 лв.;
7. видеокасета – 1 брой – 3,25 лв.;
8. аудиокасета – 1 брой – 1,15 лв.;
9. писмена справка – 1 стр. (A4) – 1,59 лв.

II. Стойностите по т. I не включват ДДС.

III. Отменям Заповед № 10 на министъра на финансите от 10.01.2001 г. (ДВ, бр. 7 от 2001 г.).

IV. Заповедта влиза в сила от 1 януари 2012 г.

Министър: С. Дянков